

# Instroom, doorstroom en uitstroom op MWL



*Dit document geeft aan hoe er op Melanchthon **Wilgenplaslaan** ingestroomd, doorgestroomd en uitgestroomd kan worden.*

## **Algemeen**

### *Instroom*

Omdat we het belangrijk vinden goed op de hoogte te zijn van onze nieuwe leerlingen én hun ouders/verzorgers, is er een uitgebreide intake. Intakers nodigen de nieuwe leerlingen met hun ouder(s)/verzorger(s) daarom uit voor een gesprek op onze school, waarbij de benodigde gegevens worden verzameld en ingevuld op het aanmeldingsformulier. Daarnaast wordt er altijd contact opgenomen met de vorige school en wordt gevraagd een onderwijskundig rapport op te sturen. Hiermee kan worden vastgesteld hoe we de nieuwe leerling op de beste manier kunnen begeleiden en in welke klas we hem of haar kunnen indelen. Ouders/verzorgers én de school waar de leerling vandaan komt, ontvangen altijd schriftelijk bericht over de plaatsing van het aangemelde kind.

### *Toelatingscriteria*

Criteria die van toepassing zijn voor toelating tot MWL zijn:

- Advies vmbo basisberoepsgerichte leerweg (bbl)
- Advies vmbo kaderberoepsgerichte leerweg (kbl)
- Advies vmbo gemengde leerweg (gl)
- Advies vmbo / bbl, kbl, gl met lwoo

Uitgangspunt bij de intakeprocedure is dat een leerling binnen één van deze categorieën geplaatst kan worden, de school passende begeleiding kan bieden en de leerling kansrijk is om binnen de gestelde termijn op niveau het vmbo-diploma te behalen. De begeleiding die we kunnen bieden is verwoord in ons schoolondersteuningsprofiel. *(zie onze website)*

### *Vakwerkplannen en PTA's*

In de vakwerkplannen en PTA's staat beschreven welke toetsen worden afgenomen per vak binnen de looptijd van de opleiding, per jaar en per periode. Voor het aantal toetsen worden kolommen aangemaakt in SOM. Slechts in uitzonderlijke gevallen kan, na akkoord van de schoolleiding en indien nodig in overleg met de examencommissie, worden afgeweken van wat het vakwerkplan en het PTA per vak aangeeft.

### *Soorten toetsen*

Toetsen kunnen schriftelijk, digitaal, mondeling en/of praktisch worden afgenomen en beoordeeld worden met een cijfer of met de beoordeling 'zeer goed, goed, voldoende, onvoldoende'. Een handelingsdeel (HD) wordt afgerond met 'gedaan'.

### *Opgave van toetsen*

Toetsen kunnen worden afgenomen in toetsweken, maar ook daarbuiten. Voorwaarde is dat alle stof die wordt getoetst is behandeld, dat de toets minstens een week van te voren wordt opgegeven en in SOM vermeld staat. Indien aan één van deze criteria niet is voldaan, gaat de toets niet door. Werkstukken worden ingeleverd binnen een redelijk afgesproken termijn. Dit ter beoordeling aan de docent. Er worden maximaal twee toetsen per dag in een klas afgenomen. Er worden geen onverwachte schriftelijke toetsen gegeven.

Met leerlingen die een toets niet hebben kunnen maken, om welke reden dan ook, wordt direct bij terugkomst een afspraak gemaakt om de toets in te halen. Dit is de verantwoordelijkheid van de docent. Tot die tijd staat er een \* (sterretje) in SOM.

Inhaaltoetsen worden gemaakt op afspraak en **onder toezicht** van de desbetreffende docent, een collega-docent of een onderwijsassistent.

Wanneer een leerling vaker toetsen niet op het eerste moment maakt en de docent de indruk heeft dat de leerling vermijdingsgedrag vertoont, neemt de docent contact op met de mentor. De mentor spreekt hierover met de leerling, informeert de ouders en vraagt de ouders mee te helpen het kind op tijd de toets te laten maken (eventueel met ondersteuningsteam erbij).

### *Vormgeving en maken van toetsen*

- Leerlingen vullen op hun toetsblaadje alle gevraagde gegevens in: voornaam, achternaam, vak, datum en klas.
- Leerlingen gebruiken een blauw- of zwartschrijvende pen. Andere kleuren en potlood worden niet beoordeeld en moeten dus worden overgeschreven. Tekeningen worden wél gemaakt met potlood.
- Leerlingen worden geleerd netjes te werken. Een fout wordt doorgestreept. Het gebruik van correctievloeistof is niet toegestaan. Dit o.a. ter voorbereiding op het examen waar ook correctievloeistof niet is toegestaan.
- Leerlingen wordt geleerd hun eigen materiaal mee te nemen. Tijdens een toets mag men niet onderling van materiaal wisselen en voor de toets mag men niet het lokaal verlaten om elders materiaal op te halen.
- Een toets over dezelfde lesstof op een verschillend moment is bij voorkeur een andere toets of anders vormgegeven toets.

### *Tijdens en na de toets*

- Tijdens het surveilleren wordt geen ander werk verricht door de docent.
- Leerlingen hebben het recht om toetsen in te zien, maar mogen ze niet meenemen.
- Toetsen worden altijd nabesproken met de leerlingen.

### *Beoordeling van toetsen*

Leerlingen zijn van elke vraag op de hoogte hoeveel punten deze maximaal kan opleveren. Ook bij werkstukken en verslagen wordt vooraf aangegeven hoe er wordt beoordeeld. Toetsen worden beoordeeld met een cijfer 1,0 tot en met 10,0, met alle daartussen liggende cijfers met één decimaal of met 'onvoldoende, voldoende, goed'.

Leerlingen krijgen het resultaat van een toets zo snel mogelijk terug. Hierbij geldt een uiterste termijn van twee weken. Bij de beoordeling van praktische opdrachten en werkstukken geldt een termijn van 20 lesdagen.

Indien een leerling een eindcijfer van 5,0 of lager staat in het doorlopend gemiddelde, moet hij/zij verplicht naar de Flexuren om aan de onvoldoende te werken. Deelname levert recht op extra herkansing op.

### *Inleveren van werkstukken, verslagen, enz.*

Het is belangrijk dat leerlingen geleerd wordt hoe ze moeten plannen om vóór de inleverdatum hun werk in te leveren. De docent tekent in het bijzijn van de leerling het proces verbaal af. Ook de leerling zet een paraaf. Digitaal ingeleverd werk wordt door de docent in complete mappen bijgehouden en gemeld aan de examencommissie.

Bij examenleerlingen geldt hierbij ook dat leerlingen die niet op tijd aanleveren worden gemeld bij de examencommissie en de mentor. De docent noteert dan \* in SOM. De docent stelt de examencommissie en de mentor op de hoogte wanneer het werk alsnog is ingeleverd en stelt in overleg met de examencommissie het cijfer vast.

### *Bijzonderheden*

Leerlingen met dyslexie, die beschikken over een dyslexiekaart, krijgen extra tijd en/of toetsen met een bij hen passend lettertype.

### *Aantal rapporten per jaar*

Gedurende het schooljaar worden de ouders/verzorgers van leerlingen drie maal (leerjaar 4, twee maal) door een cijferrapportage op de hoogte gebracht van de vorderingen die hun kind voor ieder vak gemaakt heeft. Daarnaast kunnen ouders dagelijks de voortgang terugvinden in SOM.

Voor een enkel vak(onderdeel) wordt geen cijfer, maar een 'zeer goed, goed, voldoende, onvoldoende' gegeven. Dat betekent dat de leerling de opdrachten behorende bij dit onderdeel op voldoende niveau gemaakt moet hebben. Voor een handelingsdeel geldt de beoordeling 'gedaan'.

Indien een leerling bezwaar heeft tegen dit overzicht van behaalde cijfers, neemt hij/zij eerst contact op, via de mentor, met de vakdocent. Wanneer in dat overleg geen overeenstemming wordt bereikt, neemt de leerling contact op met het afdelingshoofd of de adjunct-directeur. Indien de leerling bij het bezwaar blijft, tekent hij/zij binnen 5 dagen na ontvangst van het overzicht beroep aan bij de Commissie van Beroep. Indien binnen een week geen bezwaar is aangetekend tegen het overzicht van behaalde cijfers in die periode, zijn de cijfers voor die periode definitief vastgesteld.

De cijfers zijn voor leerlingen en ouders inzichtelijk in SOM. Bij de tweede cijferrapportage wordt met leerlingen en ouders de prognose doorgenomen in een gesprek.

### *Opbouw cijfers*

Het aantal toetsen dat wordt afgenomen moet zorgen voor een afspiegeling van het niveau van de leerling(en). Er moet een goede balans zijn voor de leerlingen tussen lessen en toetsmomenten. Toetsen moeten gebaseerd zijn op af te toetsen eindtermen.

### *Bewaartermijnen.*

In leerjaar 1, 2 en 3 worden toetsen bewaard tot en met het einde van het schooljaar. Examentoetsen in leerjaar 3 en 4 worden ter bewaring ingeleverd bij de secretaris van de examencommissie die ze bewaart tot een half jaar na het laatste centrale examen.

### *Bevorderingsvergadering*

De bevorderingsvergadering bestaat uit de aan de leerling lesgevende docenten en het verantwoordelijke lid vestigingsmanagementteam of diens gedelegeerde. Tevens kunnen bij de bevorderingsvergadering de ondersteunende functionarissen zoals schoolloopbaancoach, schoolmaatschappelijk werker aanwezig zijn.

### *Procedures tijdens de bevorderingsvergadering*

Tijdens de vergadering zijn er voor iedere leerling drie mogelijke procedures:

- 1) De leerling wordt bevorderd.

Een leerling wordt automatisch bevorderd als de leerling aan alle bevorderingseisen voldoet.

- 2) De leerling wordt besproken.

Er zijn twee wegen om een leerling in bespreking te krijgen, namelijk:

- a. Een leerling wordt automatisch besproken als de leerling aan één bevorderingseis niet voldoet.
- b. Een leerling voldoet aan meer dan één bevorderingseis niet, en de mentor van de leerling heeft zwaarwegende redenen de leerling toch te willen bespreken. Vooraf bespreekt hij dit met het afdelingshoofd/leerjaarcoördinator, die akkoord dient te geven voor bespreking. Deze redenen betreffen de bijzondere omstandigheden waarin de leerling verkeert of heeft verkeerd. Bij het bepalen van het uiteindelijke resultaat (doubleren of bevorderen) spelen niet alleen deze bijzondere omstandigheden een rol (en de overweging of deze in de toekomst nog steeds een rol spelen), maar dient ook afgewogen te worden of de leerling beter kan doubleren om achterstand in ontwikkeling en kennis te verhelpen. Dit alles gebeurt op basis van de door docenten aangegeven verwachtingen op een speciaal hiervoor ontwikkeld formulier.

Leerlingen die niet voldoen aan de bevorderingsnormen, maar waar de vergadering van heeft besloten dat er toch een bevordering kan plaatsvinden, kunnen een bevordering onder voorwaarden krijgen.

- 3) De leerling wordt niet bevorderd.

Een leerling wordt niet bevorderd als de leerling aan meer dan één bevorderingseis niet voldoet of als de leerling na bespreking niet bevorderd wordt.

Als een leerling doubleert, kan de vergadering een advies geven over voortzetting van de schoolloopbaan. Dit kan betekenen dat de vergadering besluit dat de leerling het onderwijs kan voortzetten op een ander niveau of dat een andere vorm van onderwijs wordt aangeboden.

### *Revisievergadering*

De adjunct-directeur, het afdelingshoofd of drie aan de leerling lesgevende docenten kunnen een revisievergadering aanvragen, als na de bevorderingsvergadering blijkt dat er zwaarwegende en niet in de bevorderingsvergadering gemelde argumenten zijn om het besluit opnieuw in overweging te nemen. De adjunct-directeur is voorzitter van de revisievergadering.

### **Overgangsnormen**

De cijfers van alle vakken tellen mee bij het al dan niet bevorderen van een leerling. Er wordt beoordeeld op basis van afgeronde cijfers. (zie hieronder)  
De P&T-lessen worden beoordeeld als handelingsdeel.

### *Gehanteerde begrippen*

Cijfer 4,50 t/m 5,49 = 5 → 1 onvoldoende punt

Cijfer 3,50 t/m 4,49 = 4 → 2 onvoldoende punten

Cijfer lager dan 3,50 = 3 → 3 onvoldoende punten

*Een leerling is bevorderd van 1 BBL naar 2 BBL als hij/zij:*

- Maximaal 3 onvoldoende punten heeft.
- Maximaal 1 onvoldoende punt heeft bij Nederlands of Engels.

*Een leerling is bevorderd van 1 KBL naar 2 KBL als hij/zij:*

- Maximaal 3 onvoldoende punten heeft.
- Maximaal 1 onvoldoende punt heeft bij Nederlands, Engels of wiskunde.

*Een leerling is bevorderd van 1 GL naar 2 GL als hij/zij:*

- Maximaal 3 onvoldoende punten heeft.
- Maximaal 1 onvoldoende punt heeft bij Nederlands, Engels of wiskunde.

*Een leerling is bevorderd van 2 BBL naar 3 BBL en van 2 KBL naar 3 KBL als hij/zij:*

- Maximaal 3 onvoldoende punten heeft. (maximaal 4 indien wiskunde niet in het pakket zit en wiskunde meer dan 1 tekortpunt heeft)
- Maximaal 1 onvoldoende heeft bij Nederlands, Engels of wiskunde.
- Bij profielkeuze Economie & Ondernemen: economie moet voldoende zijn.
- Bij profielkeuze Zorg & Welzijn: biologie moet voldoende zijn.

*Een leerling is bevorderd van 2 GL naar 3GL als hij/zij:*

- Maximaal 3 onvoldoende punten heeft.
- Maximaal 1 onvoldoende heeft bij de AVO vakken uit het examenpakket. (voor Maatschappijkunde geldt M&M)

Een leerling is bevorderd van 3 BBL naar 4 BBL, van 3 KBL naar 4 KBL en van 3 GL naar 4 GL als hij/zij:

- Maximaal 2 onvoldoende punten heeft, waarvan ten hoogste 1 onvoldoende punt bij maatschappijleer.

Daarbij moet(en):

- Kunstvakken 1 en BO minimaal voldoende zijn;
- de handelingsdelen van het 3<sup>e</sup> leerjaar voldoende zijn afgerond;
- het examendossier van leerjaar 3 compleet zijn.

De rapportvergadering kan altijd bepalen of een leerling een bespreekgeval is. Andere bevindingen kunnen hierin worden meegenomen.

*Een leerling is naar het vierde leerjaar GL bevorderd als hij/zij:*

- Maximaal 2 onvoldoende punten heeft inclusief maatschappijleer, mits bij 2 onvoldoende punten er 1 vak afgerond een 7 of hoger is.

Daarbij moet(en):

- Kunstvakken 1 en BO minimaal voldoende zijn;
- de handelingsdelen van het 3<sup>e</sup> leerjaar voldoende zijn afgerond;
- het examendossier van leerjaar 3 compleet zijn.

*Extra vakken en duimvakken in de GL:*

- leerlingen in de GL sector E&O volgen in leerjaar 3 de extra vakken biologie en maatschappijkunde. Deze vakken kunnen bij een voldoende beoordeling mee genomen worden naar leerjaar 4 als extra examenvakken, en tellen dan dus mee in de bevorderingsregel. Bij onvoldoende mag de leerling eind leerjaar 3 een van deze vak laten vallen, het vak wordt dan buiten de bevorderingsregel gelaten.
- Leerlingen in de GL sector Z&W volgen in leerjaar 3 een extra vak wiskunde of maatschappijkunde. Deze twee vakken zijn op dat gebied uitwisselbaar met elkaar, omdat zij allebei tot het profiel als extra vak behoren. Voor 1 van beide vakken geldt het zelfde als hierboven beschreven bij E&O. Let wel! Er moet er altijd 1 meegenomen worden naar klas 4.

De rapportvergadering kan altijd bepalen of een leerling een bespreekgeval is. Andere bevindingen kunnen hierin worden meegenomen.

## **Eerste leerjaar**

*Opstroom naar een ander niveau (binnen MWL)*

Een leerling stroomt op naar een ander niveau als:

- hij/zij 0 onvoldoendes heeft;
- hij/zij gemiddeld een afgeronde 8 heeft voor de CE vakken;
- hij/zij voor Nederlands minimaal een niet afgeronde 7,00 heeft.
- de docentenvergadering hiermee akkoord gaat.

*Afstroom naar een ander niveau*

Een leerling stroomt af als hij/zij:

- vier tekorten of meer heeft op de CE-vakken;
- de docentenvergadering inschat dat afstromen passender is dan doubleren.

## **Tweede leerjaar**

### *Opstroom naar een ander niveau (binnen MWL)*

Een leerling stroomt op naar een ander niveau als hij/zij:

- hij/zij 0 onvoldoendes heeft;
- hij/zij gemiddeld een afgeronde 8 heeft voor de CE vakken;
- hij/zij voor Nederlands minimaal een niet afgeronde 7.0 heeft.
- de docentenvergadering hiermee akkoord gaat.

### *Afstroom naar een ander niveau*

Een leerling stroomt af als hij/zij:

- vier tekorten heeft op de CE-vakken;
- de docentenvergadering inschat dat afstromen passender is dan doubleren.

## **Derde leerjaar**

### *PTA*

Vóór 1 oktober ontvangen leerlingen en hun ouders het PTA, voor de vakken maatschappijleer, kunstvakken en de beroepsgerichte vakken. Hierin staat de stof/exameneenheden die behandeld wordt, de toetsen die worden afgenomen, de regelgeving rondom het examen en de zak- slaagregeling. Het PTA wordt eveneens op de website gepubliceerd.

### *Rekenonderwijs*

Het deelnemen aan de rekentoets telt mee als HD voor het schoolexamen, met als doel een certificering op 2F niveau naast het diploma. Wanneer de leerling aan het eind van leerjaar 3 geen 2F beheerst zijn de lessen rekenen in leerjaar 4 verplicht.

### *Afstroom naar een ander niveau (uiterlijk bij overgang naar leerjaar 4)*

Een leerling stroomt af als:

- hij/zij vier of meer tekorten heeft op de CE-vakken;
- de docentenvergadering inschat dat afstromen passender is dan doubleren. (hierbij mag 1 toets per vak op een lager niveau gemaakt worden)
- LET OP: dit betekent wel dat het CSPE in klas 4 op het dan geldende niveau opnieuw moet worden afgenomen. Hier is maatwerk op de voorbereiding vereist.

## Leerjaar 4

### *PTA*

Vóór 1 oktober ontvangen leerlingen en hun ouders het PTA. Hierin staat de stof/exameneenheden die behandeld wordt, de toetsen die worden afgenomen, de regelgeving rondom het examen en de zak- slaagregeling. Het PTA wordt eveneens op de website gepubliceerd.

### ***Wanneer ben je geslaagd voor je vmbo-examen?***

#### *Gemengde leerweg*

Om te slagen moet je aan alle eisen van de verschillende onderdelen voldoen. Als je aan 1 van de eisen niet voldoet, ben je gezakt.

- Je gemiddelde cijfer voor het CE/CSPE is een 5,5 of hoger.
- Voor Nederlands heb je een afgeronde 5 of hoger.

Verder ben je geslaagd als ook:

- al je eindcijfers en je combinatiecijfer een 6 of hoger zijn, of;
- je een 5 hebt en voor de rest 6 of hoger, of;
- je een 4 hebt, een 7 of hoger en voor de rest 6 of hoger, of;
- je twee keer een 5 hebt, een 7 of hoger en voor de rest 6 of hoger;
- geen enkel eindcijfer lager dan een 4 is.
- let op: ook voor de afzonderlijke beroepsgerichte keuzevakken moet je tenminste het eindcijfer 4 halen.

Daarnaast heb je een 'voldoende' of 'goed' hebt voor kunstvakken 1 en lichamelijke opvoeding, heb je een 'voldoende' of 'goed' voor je sectorwerkstuk en heb je een loopbaandossier (Qompas) gemaakt volgens het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) van je school.

Het deelnemen aan de rekentoets en de lessen rekenen tellen mee als HD voor het schoolexamen, met als doel een certificering op 2F niveau naast het diploma.

#### *Kader- en basisberoepsgerichte leerweg*

Om te slagen moet je aan alle eisen van de verschillende onderdelen voldoen. Als je aan 1 van de eisen niet voldoet, ben je gezakt.

- Je gemiddelde cijfer voor het CE/CSPE is een 5,5 of hoger.
- Voor Nederlands heb je een afgeronde 5 of hoger.

Verder ben je geslaagd als ook:

- al je eindcijfers en je combinatiecijfer een 6 of hoger zijn, of;
- je een 5 hebt en voor de rest 6 of hoger, of;
- je een 4 hebt, een 7 of hoger en voor de rest 6 of hoger, of;
- je twee keer een 5 hebt, een 7 of hoger en voor de rest 6 of hoger;
- geen enkel eindcijfer lager dan een 4 is.
- let op: ook voor de afzonderlijke beroepsgerichte keuzevakken moet je tenminste het eindcijfer 4 halen.

Daarnaast heb je een 'voldoende' of 'goed' voor Kunstvakken I en Lichamelijke Opvoeding,



heb je een 'voldoende' of 'goed' voor je sectorwerkstuk en heb je een loopbaandossier gemaakt volgens het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) van je school.  
Het resultaat van de rekentoets telt niet mee voor je examen.