



MELANCHTHON
WILGENPLAASLAAN

christelijke school voor vmbo-gl-kbl-bbl

Examenreglement PTA

VMBO

BBL – KBL – GL

**leerjaar 3 – 2019-2021
en
leerjaar 4 – 2018-2020**

Schooljaar 2019-2020



Inleiding

Beste examenkandidaat,

Dit boekje is bestemd voor alle leerlingen die te maken hebben met een schoolexamen en/of centraal examen. Door de invoering van het VMBO begint het eindexamen in het derde leerjaar van het VMBO. Het **eindexamen** bestaat uit een **schoolexamen** en een **centraal examen**. In dit boekje vind je het **examenreglement**, een **toelichting** en het **programma voor toetsing en afsluiting (PTA)**.

Melanchthon Wilgenplaslaan wil elke leerling begeleiden naar een diploma met het beste niveau voor de individuele leerling, waarbij wordt gestreefd naar een zo hoog mogelijk eindresultaat.

Het examenreglement is een erg belangrijk stuk. Het geeft aan welke rechten en plichten de school kent en welke jij als examenkandidaat hebt. In de toelichting wordt een aantal onderwerpen nader toegelicht.

In het onderdeel Programma van Toetsing en Afsluiting vind je het overzicht van de eisen die bij de verschillende vakken aan je gesteld worden. Die eisen kun je het best met je docent/examinator bespreken.

De examencommissie wenst je veel succes toe, dit examenjaar!

Vincent Wolsheimer, adjunct directeur, voorzitter
Pieter Kurpershoek, docent, examensecretaris
Stefan de Winter, afdelingshoofd leerjaar 3 en 4, commissielid
Ina Kok, administratief medewerkster, commissielid

NB.

Overal waar de leerling staat, kan ook de leerlinge gelezen worden.
Overal waar hij staat, kan ook zij gelezen worden

Inhoudsopgave

Artikel 1: Examenbesluit	4
Artikel 2: Eindexamen.....	4
Artikel 3: Schoolexamen.....	4
Artikel 4: Centraal examen	5
Artikel 5: Procedures rondom examens.....	6
1. Afnahme van het examen.....	6
2. Te laat komen bij het examen.....	7
3. Afwezigheid.....	7
4. Ziek of onwel tijdens het examen.....	8
5. Materialen die mee mogen naar het examen.....	8
Artikel 6: Afwijkingen rondom examinering	9
1. Afwijkende wijze van examineren.....	9
2. Vervroegd examen	9
3. Examen op een hoger niveau.....	9
Artikel 7: Herkansen	9
1. Herkansing schoolexamens.....	9
2. Herkansing centraal examen	10
Artikel 8: Uitslagbepaling	11
1. Zak- slaagregeling.....	11
Artikel 9: Onregelmatigheden	13
Artikel 10: Commissie van Beroep.....	14
Artikel 11: Slotbepaling.....	14
Begrippenlijst.....	15
Toelichting	13
Belangrijke data	17
Programma's van Toetsing en Afsluiting	18

Artikel 1: Examenbesluit

Dit examenreglement is een aanvulling op het landelijk geldende examenbesluit. Dit examenbesluit is te lezen op www.examenblad.nl (zoeken op 'eindexamenbesluit') of in te zien op school.

Vanuit dit examenbesluit is elke school verplicht een examenreglement te hebben waarin school specifieke afspraken zijn vastgelegd.

Het examenreglement is, na instemming van de medezeggenschapsraad, vastgesteld door de Algemene Directie van Melanchthon.

Artikel 2: Eindexamen

1. Het eindexamen wordt afgenomen zoals omschreven in het eindexamenbesluit.
2. Het eindexamen bestaat uit twee onderdelen, het schoolexamen (zie artikel 3) en het centraal examen (zie artikel 4). Voor sommige vakken hoeft enkel een schoolexamen gemaakt te worden.
3. Voor leerlingen in de gemengde leerweg hoort een profielwerkstuk bij het eindexamen.
4. De samenstelling van het combinatiecijfer wordt berekend door het gemiddelde van verschillende cijfers, zie artikel 8.

Artikel 3: Schoolexamen

1. Het schoolexamen begint bij de start van het derde leerjaar en wordt tenminste twee weken voor het begin van het centraal examen van het betreffende vak afgesloten.
2. Het schoolexamen kan bestaan uit de volgende onderdelen:
 1. Schriftelijke of digitale toetsen
 2. Mondelinge toetsen / opdracht
 3. Praktische opdrachten
 4. Handelingsdeel
 5. Werkstuk
 6. Presentatie
 7. WNG = wordt niet getoetst
3. Voor 1 oktober van het derde leerjaar en voor 1 oktober van het vierde leerjaar wordt het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) voor dat leerjaar vastgesteld en uitgereikt aan de betreffende leerlingen. In het PTA is opgenomen:
 1. Voor elk examenvak, welke stof er getoetst wordt, op welk moment in het schooljaar en op welke manier;
 2. Voor elk examenvak, welke onderdelen van het schoolexamen herkanst kunnen worden;
 3. Voor elk examenvak, hoe het schoolexamencijfer tot stand komt;
 4. Welke eisen er aan het profielwerkstuk worden gesteld.
4. Het schoolexamenwerk van elke leerling wordt verzameld in een examendossier.
5. De cijfers van de vakken in het schoolexamendossier worden afgekapt op één decimaal. Dat wil zeggen dat een 5,49999 een 5,4 wordt.
6. Het periodecijfer op tussenrapportages wordt afgekapt op twee decimalen. De eindcijfers op het eindrapport worden afgekapt op hele cijfers (dat wil zeggen: een 5,50 wordt een zes en een 5,49 wordt een vijf); voor de overgang van klas 3 naar klas 4 wordt gekeken naar de eindcijfers op het eindrapport.
7. Het schoolexamenwerk van elke leerling wordt bewaard tot 1 februari van het jaar na het examenjaar. Dit gebeurt op de volgende manier:
 1. Van schriftelijke of digitale toetsen worden opgaven, correctievoorschrift, werk van de leerling en de cijfers op school bewaard.

2. Van mondelinge toetsen worden de cijfers en de protocollen aan de hand waarvan de toetsen gehouden zijn bewaard op school.
3. Van praktische opdrachten worden opgaven, correctievoorschriften en cijfers op school bewaard. Het werk van de leerling wordt, voor zover dat mogelijk is, bewaard. Als het werk zelf niet bewaard kan blijven, wordt het op foto of tekening vastgelegd.
8. Bij doubleren vervallen de cijfers van het schoolexamen, voor zover ze in het betreffende jaar zijn behaald. Cijfers uit jaren die eerder zijn afgesloten blijven geldig.
9. Uiterlijk 21 april 2020 verstrekt de adjunct-directeur elke leerling een overzicht van de resultaten van het schoolexamen. Hierbij ziet de leerling in ieder geval:
 1. Welk cijfer, of welke cijfers, behaald zijn voor het schoolexamen
 2. De beoordeling voor de vakken waarvoor geen cijfer vastgesteld wordt, en
 3. De beoordeling van het profielwerkstuk
10. Als een leerling bezwaar wil maken tegen een beoordeling van een schoolexamentoets, een praktische opdracht of het profielwerkstuk, neemt hij contact op met de docent en het afdelingshoofd/ adjunct-directeur. Wordt er na overleg geen oplossing gevonden dan kan de leerling binnen zeven schooldagen na de bekendmaking van de cijfers zijn/ haar bezwaar kenbaar maken bij de clusterdirecteur. De clusterdirecteur voert een gesprek met de leerling en neemt een beslissing.

Artikel 4: Centraal examen

1. Om toegelaten te worden tot het Centraal Examen van een vak, moet de leerling het schoolexamen van dat vak, zoals beschreven in het PTA, afgerond hebben.
2. Het centraal examen is een landelijk examen, dat op vier verschillende manieren kan worden afgenomen, namelijk:
 1. Papieren examens op een vast moment (zie artikel 4.3)
 2. Digitale examens op een vast moment (zie artikel 4.3)
 3. Flexibele digitale examens (zie artikel 4.4)
 4. Centraal schriftelijke en praktische examens, de CSPE'S (zie artikel 4.5)
3. De examens op een vast moment vinden voor alle leerlingen plaats in van tevoren bepaalde tijdvakken.
 1. Eerste tijdvak
 1. In principe leggen alle leerlingen in het eerste tijdvak examen af in alle vakken die zij gekozen hebben.
 2. In september van het examenjaar wordt het definitieve rooster voor het eerste tijdvak bekend gemaakt. Hierin staan de dagen en tijdstippen waarop de examens in de verschillende vakken worden afgelegd.
 2. Tweede tijdvak
 1. Het tweede tijdvak wordt gebruikt voor het inhalen of herkansen van (centrale) examens uit het eerste tijdvak.
 2. In maart van het examenjaar wordt het rooster voor het tweede tijdvak bekend gemaakt. Hierin staan de dagen en tijdstippen waarop de examens in de verschillende vakken worden afgelegd.
 3. In het tweede tijdvak kunnen vakken aangewezen worden waarvoor het examen afgenomen wordt door het College voor Toetsen en Examens. Dit betekent dat de examens op een centrale locatie worden afgenomen in plaats van op de school en niet door de eigen docent nagekeken worden.
 3. Derde tijdvak
 1. Het derde tijdvak vindt plaats in het volgende schooljaar.
 2. De examens in het derde tijdvak worden afgenomen door het College voor Toetsen en Examens. Dit betekent dat de examens op een centrale locatie worden afgenomen in plaats van op de school en niet door de eigen docent nagekeken worden.

4. De flexibele digitale examens vinden plaats binnen landelijk vastgestelde periodes en bestaan uit meerdere varianten per vak.
 1. Binnen de vastgestelde periodes maakt de school een eigen planning.
 2. In de planning kan de groep examenleerlingen over meerdere afnamemomenten verdeeld worden.
 3. De planning van de digitale examens wordt ten minste drie weken voorafgaand aan het examen aan de kandidaat meegedeeld.
4. Het CSPE is de examenvorm voor de beroepsgerichte programma's in de basisberoeps- en kaderberoepsgerichte leerweg, voor de meeste beroepsgerichte programma's in de gemengde leerweg vindt plaats binnen een landelijk vastgestelde periode.
 1. Binnen dit examen wordt zowel theorie als praktijk getoetst.
 2. Binnen de vastgestelde periode maakt de school een eigen planning.
 3. De planning van de examens wordt ten minste drie weken voorafgaand aan het CSPE aan de kandidaat meegedeeld.
5. Het werk van het centraal examen van elke leerling wordt bewaard tot 1 februari van het jaar na het examenjaar.

Artikel 5: Procedures rondom examens

De volgende afspraken en procedures gelden voor elke examenzitting, zowel voor schoolexamen als centraal examen.

1. Afname van het examen

1. Bij elk examen zijn een of meerdere toezichthouders namens de school aanwezig. Zij zijn verantwoordelijk voor het goed laten verlopen van het examen.
2. Leerlingen zijn tenminste 15 minuten voor het begin van een examen aanwezig op school
3. Leerlingen nemen alleen noodzakelijke materialen mee in het examenlokaal. Jassen, tassen, audio-/videospelers, mobiele telefoons, etuis, etc. worden buiten het examenlokaal gelaten.
4. Van tevoren wordt aan leerlingen bekend gemaakt welke hulpmiddelen zij bij het examen mogen gebruiken. De toegestane hulpmiddelen, zoals bijvoorbeeld rekenmachine of woordenboek, kunnen per examen verschillen.
5. De leerling mag zijn examenwerk pas inleveren na het eerste half uur van het examen. Hij mag daarna de examenzaal verlaten tot het laatste kwartier van het examen is aangebroken. De leerlingen die dan nog bezig zijn met het examen wachten tot zij door de toezichthouder gevraagd worden hun werk in te leveren en mogen daarna de examenzaal verlaten.
6. Voor centrale examens geldt dat leerlingen de examenopgaven pas mee mogen nemen na de officiële eindtijd van het examen.
7. Bij alle onvoorziene gebeurtenissen tijdens een examen neemt de clusterdirecteur, na overleg met de toezichthouder, een beslissing gebaseerd op dit examenreglement. Onvoorziene gebeurtenissen zijn bijvoorbeeld:
 1. Te laat komen van een leerling,
 2. Ziek of onwel worden van een leerling,
 3. Een calamiteit zoals stroomstoring, brand, etc.,
 4. Het ontdekken van onregelmatigheden, waaronder fraude.
8. Bij onvoorziene gebeurtenissen specifiek voor digitale examens kunnen de volgende beslissingen worden genomen:
 1. De toezichthouder kan de beslissing nemen om één leerling naar een andere computer te verplaatsen. Bijvoorbeeld bij het vastlopen van een examen. Deze verplaatsing mag niet tot gevolg hebben dat de leerling niet de maximale examentijd kan benutten, indien nodig wordt de eindtijd van het examen voor

deze leerling veranderd.

2. De clusterdirecteur kan de beslissing nemen tot het stopzetten van de hele examenzitting. Bijvoorbeeld bij een stroomstoring of andere problemen waar meerdere leerlingen last van hebben.

2. Te laat komen bij het examen

1. Een leerling die maximaal dertig minuten te laat komt voor een examen wordt door de toezichthouder toegelaten tot het examen.
2. Een leerling die meer dan dertig minuten te laat komt voor een examen valt onder de procedure 'afwezigheid' (zie artikel 5.3).
3. Voor leerlingen die te laat komen bij het examen geldt in principe dezelfde eindtijd als voor de overige leerlingen.
 1. Na overleg met de inspectie mag de adjunct-directeur de eindtijd veranderen voor de leerlingen die te laat zijn gekomen.
 2. Is er geen overleg met de inspectie mogelijk tijdens het examen, dan mag de clusterdirecteur beslissen de eindtijd te veranderen. Deze beslissing wordt bij de inspectie gemeld.

3. Afwezigheid

1. De leerling is verplicht deel te nemen aan elk examen dat afgenomen wordt voor zijn examenvakken en om examenwerk, zoals praktische opdrachten of het profielwerkstuk, op tijd in te leveren.
2. Indien een leerling weet dat hij niet aanwezig kan zijn bij een examen, of zijn examenwerk niet op tijd kan inleveren, meldt hij dit tenminste 2 weken van tevoren, of in onvoorziene gevallen zo snel mogelijk, bij de examensecretaris, het afdelingshoofd of de adjunct-directeur.
3. De leerling meldt zich hiervoor persoonlijk bij de examensecretaris, het afdelingshoofd of de adjunct-directeur, aan wie hij een briefje overhandigt waarin het volgende is opgenomen:
 1. Zijn leerling-gegevens,
 2. Om welk examen het gaat,
 3. Wat de reden van afwezigheid is,
 4. Handtekening ouders
4. In alle gevallen dat een leerling niet aanwezig is bij een examen of meer dan dertig minuten te laat komt voor een examen, zal er overleg zijn tussen leerling en adjunct-directeur.
 1. Heeft de leerling een geldige reden voor zijn afwezigheid of te laat komen, dan wordt er een moment vastgelegd waarop de leerling het examen kan inhalen.
 1. Is de leerling afwezig bij een schoolexametoets, dan geldt de verdere procedure zoals deze in artikel 7, de herkansen is beschreven.
 2. Is de leerling afwezig bij een centraal examen, met uitzondering van de flexibele digitale examens, dan kan het examen in het volgende tijdvak ingehaald worden. Zie artikel 45 van het examenbesluit voor de voorwaarden die hieraan gesteld worden.
 3. Is de leerling afwezig bij een flexibel digitaal examen dan beslist de adjunct-directeur op welke wijze het examen ingehaald wordt.
 1. Als het mogelijk is, neemt de leerling deel aan een andere zitting van het betreffende examen.
 2. Is het niet mogelijk om aan een andere zitting van het betreffende examen deel te nemen, dan kan het examen in het volgende tijdvak ingehaald worden. Zie artikel 45 van het examenbesluit voor de voorwaarden die hieraan gesteld worden.
 2. Heeft de leerling geen geldige reden voor zijn afwezigheid of te laat komen, dan

geldt dit als ongeoorloofd verzuim en kan de clusterdirecteur maatregelen nemen, zoals beschreven in artikel 9: onregelmatigheden.

4. Ziek of onwel tijdens het examen

1. Als een leerling ziek of onwel wordt tijdens een examen zal de toezichthouder de leerling apart nemen en met hem overleggen. Kan de leerling niet binnen vijf minuten verder gaan met het examen, dan wordt contact opgenomen met de adjunct-directeur.
2. De adjunct-directeur overlegt met de leerling over het afmaken van het examen.
 1. Is de leerling ziek geworden tijdens een schoolexamentoets dan kan de leerling deze eventueel later op de dag afmaken.
 1. De leerling wordt apart gehouden van zijn medeleerlingen en mag zijn boeken of aantekeningen niet inzien totdat hij de schoolexamentoets heeft afgemaakt.
 2. Kan de leerling niet op dezelfde dag de schoolexamentoets afmaken, dan geldt de verdere procedure zoals deze in artikel 7: herkansen is beschreven.
 2. Is de leerling ziek geworden tijdens een digitaal flexibel examen, dan kan de leerling dit eventueel later op de dag afmaken.
 1. De leerling wordt apart gehouden van zijn medeleerlingen en mag zijn boeken of aantekeningen niet inzien totdat hij het examen heeft afgemaakt.
 2. De adjunct-directeur mag besluiten de leerling te laten deelnemen aan een andere zitting van het betreffende examen.
 3. Is het niet mogelijk om aan een andere zitting van het betreffende examen deel te nemen en kan de leerling niet op dezelfde dag het examen afmaken, dan kan het examen in het volgende tijdvak ingehaald worden. Zie artikel 45 van het examenbesluit voor de voorwaarden die hieraan gesteld worden.
 3. Is de leerling ziek geworden tijdens een centraal examen dan neemt de adjunct-directeur contact op met de inspectie.
 1. Kan de leerling het examen later op de dag afmaken, dan zal de adjunct-directeur in overleg gaan met de inspectie.
 2. In de periode tot de leerling het examen af kan maken, zal de adjunct-directeur maatregelen nemen om de leerling apart te plaatsen en mag de leerling zijn boeken of aantekeningen niet inzien totdat hij het examen heeft afgemaakt.
 3. Kan de leerling het examen niet afmaken, dan zal de clusterdirecteur aan de inspectie vragen het examenwerk van de leerling ongeldig te verklaren.
 4. Verklaart de inspectie het examenwerk ongeldig, dan kan het examen in het volgende tijdvak ingehaald worden. Zie artikel 45 van het examenbesluit voor de voorwaarden die hieraan gesteld worden.

5. Materialen die mee mogen naar het examen

1. Tijdens de examens zijn de volgende materialen toegestaan:
 1. Schrijfmateriaal: pen met zwarte of blauwe inkt, een tekenpotlood, een blauw en een rood kleurpotlood.
 2. Hulpmiddelen: een liniaal met millimeterverdeling, een passer, een geometrische driehoek, een gum.
 3. Een eendelig woordenboek Nederlands (niet digitaal).
 4. Simpel elektronisch rekenapparaat (voor optellen, delen, vermenigvuldigen, etc.).
2. In de exameninstructie kan per vak aangegeven zijn welke extra hulpmiddelen er gebruikt mogen worden.

Artikel 6: Afwijkingen rondom examinering

1. Afwijkende wijze van examineren

1. De clusterdirecteur kan, zoals beschreven in artikel 55 van het examenbesluit, besluiten een leerling op een afwijkende wijze een examen af te nemen. Deze voorwaarden uit het examenbesluit gelden voor zowel schoolexamen als centraal examen.
2. De clusterdirecteur besluit over de manier waarop het examen het beste afgenomen kan worden, binnen de mogelijkheden voor de school.
3. De clusterdirecteur stelt de inspectie op de hoogte van de gekozen afwijkende wijze van examineren.

2. Vervroegd examen

1. Een leerling uit het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar kan door bevoegd gezag toegelaten worden tot het centraal examen in één of meer vakken, niet zijnde alle vakken van het eindexamen.
2. Wanneer een leerling in een eerder jaar examen doet wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken begint.
3. Wanneer een leerling in een eerder jaar examen doet, wordt het derde tijdvak aansluitend aan het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar afgenomen door het College voor toetsen en examens.
4. Indien de leerling in één of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.

3. Examen op een hoger niveau

1. Een leerling mag, na toestemming van de school, gebruik maken van de mogelijkheid om het eindexamen van een vak op een hoger niveau af te leggen.
2. Indien een leerling gebruik heeft gemaakt van de mogelijkheid van het afleggen van eindexamen in een vak op hoger niveau kan de clusterdirecteur de leerling alsnog in de gelegenheid stellen het centrale examen van het betreffende vak af te leggen in de schoolsoort of leerweg van inschrijving.
3. Wanneer een leerling gebruik maakt van deze terugvaloptie blijft het schoolexamencijfer van het hogere niveau staan, tenzij hierover in het PTA voor een vak anders is bepaald.

Artikel 7: Herkansen

1. Herkansing schoolexamens

1. Herexamen vakken zonder centraal examen
 1. Voor het vak maatschappijleer bestaat de mogelijkheid tot het maken van een herexamen, wanneer een leerling een cijfer lager dan een 6,50 heeft gehaald. Bij het CKV is een herkansing mogelijk als een leerling gemiddeld een onvoldoende staat.
 2. De leerling doet een herexamen over de gehele stof en het nieuwe cijfer, indien hoger, vervangt het oude eindcijfer.
 3. Bij afwezigheid bij een herexamen blijft het eerder gehaalde cijfer staan en vervalt het recht op herexamen.
2. Herexamen vakken met een centraal examen

De PO's, ST's, PS's, MO's en WS-en waarbij in het pta staat in de kolom Herkansbaar JA, kunnen op twee momenten in het jaar gekozen worden voor een herkansing.

- A Elke examenkandidaat kan tijdens de herkansing in november maximaal 2 onderdelen herkansen van de periode vóór de betreffende SE-week.
- B Tijdens de herkansing in april is er de mogelijkheid om twee onderdelen te herkansen vanaf de voorgaande herkansingsperiode. Als er een toets/prestatie uit de SE1-week herkanst wordt, is het niet mogelijk om een tweede herkansing in te dienen. Het beste resultaat wordt opgenomen in het examendossier.

De leerling vraagt de herkansing aan bij de vakdocent door middel van het Herkansingsformulier.

In bijzondere situaties waarin een kandidaat door bijvoorbeeld ziekte, absentie of persoonlijk omstandigheden het SE niet kan voltooien, neemt de adjunct-directeur een besluit waarin onder andere de weging is meegenomen op welke manier de kandidaat het beste onderwijs aangeboden kan worden om, al dan niet, alsnog het schoolexamen te kunnen afronden.

2. Herkansing centraal examen

Elke leerling heeft het recht een centraal examen te herkansen. Zie artikel 51 van het examenbesluit voor de voorwaarden die hieraan gesteld worden.

1. De leerling laat uiterlijk de dag na de bekendmaking van de examenuitslag aan de adjunct-directeur weten of hij gebruik wil maken van een herkansing en voor welk examen.
2. Voor leerlingen in de basis- of kaderberoepsgerichte leerweg geldt dat zij twee examens mogen herkansen, als één van de twee het CSPE is.
3. Elke leerling heeft recht op drie herkansingen van de rekentoets binnen de periode waarin de rekentoets wordt afgenomen. Het hoogst behaalde cijfer telt.

In leerjaar 3 is herkansing van het CSPE (of onderdelen daarvan) mogelijk voor het profielvak E&O of Z&W op KBL- en BBL-niveau. De leerling behoudt recht op een herkansing van een AVO-vak. Herkanst een BBL-/KBL leerling in leerjaar 4 het beroepsgerichte profielvak dan dient het gehele CSPE herkanst te worden. Het CSPE van het profielvak op GL kan alleen herkanst worden in leerjaar 4, hierbij vervalt het recht op herkansing van een AVO-vak en visa versa.

Artikel 8: Uitslagbepaling

1. Op de dag van de uitslag wordt door de adjunct-directeur en de examensecretaris bepaald of een leerling geslaagd, voorlopig gezakt of gezakt is.
2. De uitslag wordt bepaald op basis van onderstaande zak- slaagregeling

1. Zak- slaagregeling

1. Je bent geslaagd als:
 1. Het rekenkundig gemiddelde van al je centraal examencijfers 5,5 of hoger is.
 2. Je voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer een 5 of meer hebt behaald.
 3. Je eindcijfers aan de volgende eisen voldoen:
 - Al je eindcijfers zijn 6 of hoger, of
 - Je hebt één 5 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, of
 - Je hebt één 4 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, met minstens één eindcijfer 7 of hoger, of
 - Je hebt twee eindcijfers 5 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, met minstens één eindcijfer 7 of hoger.
 4. Lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het gemeenschappelijke deel met 'voldoende' of 'goed' beoordeeld zijn.
 5. Voor gemengde (GL): het profielwerkstuk met 'voldoende' of 'goed' beoordeeld is.
 6. Je hebt voor de beroepsgerichte keuzevakken geen cijfer lager dan een vier gehaald.
2. Als je een leerwerktraject doet, ben je geslaagd als:
 1. Je eindcijfer voor het beroepsgerichte profiel vak 6 of hoger is.
 2. Je eindcijfer voor het beroepsgerichte keuzevak 6 of hoger is.
 3. Je eindcijfer voor Nederlands 6 of hoger is.

De eindcijfers van de beroepsgerichte vakken in leerjaar 3

- Economie & Ondernemen en

- Zorg en Welzijn

worden als volgt berekend:

BBL / KBL:

Onderdelen in klas 3	Alle cijfers leerjaar 3	SchoolExamen leerjaar 3 50%	Centraal Examen leerjaar 3 50%	Eindcijfer leerjaar 3	Zak/slaag Diploma
Profielvak 1	Cijfers 1 t/m ... (zie pta)	Gemiddelde van de 4 profielvakken	1 cijfer	Gemiddelde van SE en CE	1x
Profielvak 2	Te verdelen over de 4 profielvakken				
Profielvak 3					
Profielvak 4					
Onderdelen in klas 4	Schoolexamen leerjaar 4			Eindcijfer leerjaar 4	Z/s
Keuzevak 1	Cijfers 1 t/m ... (zie pta)	Te verdelen over de 4 keuzevakken		Gemiddelde van de 4 keuzevakken	1x
Keuzevak 2					
Keuzevak 3					
Keuzevak 4					

GL:

Onderdeel	Alle cijfers van leerjaar 3	SchoolExamen leerjaar 3 50%	Centraal Examen leerjaar 3 50%	Eindcijfer van leerjaar 3	Eindcijfer weging	Combinatiecijfer	Zak/slaag / op diploma		
Profielvak 1	Cijfers 1 t/m ... (zie pta)	Gemiddelde van de cijfers van de 2 profielvakken	1 cijfer	Gemiddelde van SE en CSPE	½	1 cijfer	1 x		
Profielvak 2	Te verdelen over de 2 profielvakken								
Onderdeel	Schoolexamen leerjaar 4				¼			1 cijfer	1 x
Keuzevak 1	Cijfers 1 t/m (zie pta)	Te verdelen over de 2 keuzevakken							
Keuzevak 2					¼				

Artikel 9: Onregelmatigheden

1. In elk van de volgende gevallen mag de clusterdirecteur maatregelen nemen zoals bedoeld in artikel 5 van het examenbesluit.
 1. Wanneer een leerling zich schuldig maakt aan een onregelmatigheid, waaronder fraude, tijdens een examen.
 2. Wanneer een leerling zonder geldige reden afwezig is bij een examen.
 3. Wanneer een leerling zonder geldige reden meer dan de toegestane tijd te laat is bij een examen.
 4. Wanneer een leerling zonder geldige reden examenwerk, zoals praktische opdrachten of het profielwerkstuk, niet op tijd inlevert.
2. De maatregelen die bedoeld worden in artikel 5 van het examenbesluit zijn:
 1. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen,
 2. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen,
 3. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen,
 4. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de clusterdirecteur aan te wijzen onderdelen.
3. De clusterdirecteur mag per geval één of meerdere van dergelijke maatregelen nemen. Dit kan betekenen dat een leerling één of meerdere examens in het volgende tijdvak aflegt.
4. Als de clusterdirecteur dergelijke maatregelen neemt dan geldt daarvoor de volgende procedure:
 1. De beslissing van de clusterdirecteur wordt schriftelijk gestuurd aan de leerling en zijn ouders. Tegelijkertijd wordt deze beslissing aan de inspectie gemeld.
 2. De leerling heeft vervolgens de gelegenheid om bezwaar te maken tegen deze beslissing. Hij doet dit bij de Commissie van Beroep (zie artikel 10), in ieder geval binnen vijf schooldagen nadat de beslissing van de clusterdirecteur bekend is gemaakt.

Artikel 10: Commissie van Beroep

1. Wanneer een leerling het niet eens is met een besluit zoals bedoeld in artikel 9 onregelmatigheden kan deze leerling een beroep aantekenen.
 1. Dit beroep moet worden aangetekend binnen 5 schooldagen nadat het besluit ter kennis van de leerling is gebracht, bij de commissie van beroep.
 2. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken.
2. Wanneer een leerling het niet eens is met de gang van zaken rondom examens op de vestiging, dan geldt de volgende procedure:
 1. De leerling gaat eerst het gesprek aan met de docent van het betreffende vak.
 2. Eventueel gaat de leerling naar het afdelingshoofd als hij met de docent niet tot een oplossing kan komen.
 3. Eventueel gaat de leerling naar de vestigingsdirectie (adjunct- en clusterdirecteur) als er met het afdelingshoofd en de docent niet tot een oplossing gekomen kan worden.
 4. Tot slot kan de leerling zich wenden tot de Commissie van Beroep, in ieder geval binnen 5 schooldagen nadat het gesprek met de vestigingsdirectie is geweest.
3. De Commissie van Beroep is te bereiken via de Algemene Directie, Postbus 149, 2650 AC Berkel en Rodenrijs, zie ook zie www.melanchthon.nl.
4. De Commissie van Beroep wordt samengesteld door de algemeen directeur en bestaat uit tenminste drie leden waarvan altijd één lid een ouder of leerling is.
5. Medewerkers van de vestiging waarbinnen het beroep speelt maken geen deel uit van de Commissie van Beroep.
6. De bevoegdheden en de werkwijze van de Commissie van Beroep zijn opgenomen in het Reglement voor de Commissie van Beroep Melanchthon (zie www.melanchthon.nl)

Artikel 11: Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit examenreglement niet voorziet, ligt de beslissing bij de clusterdirecteur.

Begrippenlijst

Adjunct-directeur	Adjunct-directeur van de vestiging Melanchthon Wilgenplaslaan
Afdelingshoofd	Afdelingshoofd van het betreffende leerjaar
Algemeen directeur:	Algemeen directeur van Melanchthon Christelijke Scholengemeenschap voor Voortgezet Onderwijs
Bevoegd gezag:	De Raad van Bestuur van CVO
Clusterdirecteur:	Clusterdirecteur van VMBO Rotterdam
Examensecretaris:	Personeelslid dat door de adjunct-directeur is aangewezen om de gang van zaken rondom de examens te bewaken en mede de uitslag vaststelt
School	De vestiging Melanchthon Wilgenplaslaan
Vestigingsdirectie	De clusterdirecteur en de adjunct-directeur van de vestiging
PTA	Programma van Toetsing en Afsluiting; een overzicht van een vak waarin wordt aangegeven welke examenonderdelen op het schoolexamen worden getoetst, en welke examenonderdelen op het centraal (kunnen) worden getoetst.
Schoolexamen	SE, Alle toetsen, opdrachten en handelingsdelen die worden afgenomen tijdens het schooljaar en GEEN onderdeel vormen van het centraal examen.
Centraal Examen	CE, CSE of CSPE, landelijk vastgelegde examens die worden afgenomen, na het afsluiten van het schoolexamen. Deze centrale examens worden afgenomen in de maand mei van het lopende schooljaar.
Clusterdirecteur	Clusterdirecteur van VMBO Rotterdam
Afdelingshoofd	Afdelingshoofd van het betreffende leerjaar
Docent	Lesgevende medewerker in leerjaar 3 en/of 4

Toelichting

Het schoolexamen

Het schoolexamen voor leerjaar 4 vindt plaats van de 1^e lesdag tot en met het uitreiken van de definitieve SE-cijferlijst in april. Voor leerjaar 3 geldt dit slechts voor de vakken CKV, maatschappijleer, E&O en Z&W.

Dit PTA is er voor de vakken CKV, Maatschappijleer en de beroepsgerichte profielvakken Economie & Ondernemen en Zorg en Welzijn in leerjaar 3. De vakken lichamelijke opvoeding, Nederlands, Engels, Duits, economie, biologie, maatschappijkunde en wiskunde hebben gebruik gemaakt van dit PTA in leerjaar 4. Deze vakken in leerjaar 3 en 4 vormen samen het examendossier.

Een handelingsdeel bestaat uit opdrachten waarvan per kandidaat door de examinator moet worden vastgesteld of deze naar behoren zijn uitgevoerd. De stage is een voorbeeld van een handelingsdeel en dient naar behoren, en dus met minimaal een voldoende beoordeling te worden afgesloten.

Voor zover voor afzonderlijke vakken aan beoordelingen van bepaalde onderdelen een weging is toegekend, volgen de examinatoren deze weging en is het eindoordeel voor het schoolexamen het gewogen gemiddelde van de alle cijfers zoals in het PTA voor het desbetreffende vak is opgenomen.

Het cijfer van een toets van het schoolexamen wordt door de examinator vastgesteld.

Een kandidaat krijgt bij het niet maken van een toets een *. Na inhalen van de toets wordt dit * omgezet in een cijfer. Een kandidaat moet ALLE beoordelingen van de pta's in zijn examendossier hebben staan. Bij een volledig Schoolexamen dossier mag de kandidaat deelnemen aan het centraal examen van het desbetreffende vak.

Het eindoordeel is steeds een getal met één decimaal.

De kandidaten hebben het recht het gemaakte werk in te zien.

Het vak rekenen wordt in leerjaren 3 en 4 gevolgd door de kandidaten die nog niet de rekentoets hebben afgesloten met minimaal het cijfer 4,5. Leerlingen met een 5 zullen het rekenexamen nog moeten maken.

De rekentoets wordt gezien als een handelingsdeel.

De stage is een onderdeel van het schoolexamen en een handelingsopdracht. Het dient dus ook met een voldoende te zijn afgesloten. Richtlijnen voor deze bepaling worden met leerlingen en ouders gecommuniceerd in het stageboek.

Het gemiddelde van de beroepsgerichte keuzevakken is een onderdeel van het schoolexamen. Dit gemiddelde wordt opgenomen in de cijferlijst en wordt meegenomen in de zak- / slaagregeling.

Kandidaten die het 4^e leerjaar doubleren dienen alle SE-onderdelen opnieuw te doen. Dit geldt niet voor de vakken E&O en Z&W uit leerjaar 3 (tenzij een andere leerweg wordt gevolgd). In bijzondere situaties beslist de adjunct-directeur over de definitieve cijfers. Kandidaten die het 4^e leerjaar doubleren op hetzelfde niveau hebben de mogelijkheid om het behaalde cijfer te vervangen door het vorige jaar behaalde cijfer (mits dit cijfer hoger is).

Regels voor afronding van het schoolexamen

Een kandidaat heeft het schoolexamen afgerond indien:

- a de kunstvakken 1 (afgerond in leerjaar 3) en lichamelijke opvoeding zijn beoordeeld met 'voldoende' of 'goed' en
- b de praktische opdrachten en toetsen van de overige vakken uit het gemeenschappelijk gedeelte, het sectordeel en het beroepsgerichte programma als aangegeven in het programma voor toetsing en afsluiting, zijn afgelegd en dus voor deze vakken een eindcijfer is verkregen en
- c de handelingsdelen van de door de kandidaat gevolgde vakken tenminste naar behoren / voldoende zijn afgerond. Hier valt ook de stage onder.
- d het profielwerkstuk voor de GL-kandidaten met minimaal een voldoende is beoordeeld en
- e aan alle voorwaarden van het pta van elk afzonderlijk vak is voldaan.

De examencommissie kan de examenkandidaat (samen met de ouders) adviseren, naar aanleiding van het SE-cijfer, examen te doen in een andere leerweg of zich terug te trekken van het centraal examen.

Opdrachten van handelingsdelen:

De regeling van activiteiten in het handelingsdeel die niet naar behoren zijn uitgevoerd is als volgt:

De kandidaten die bepaalde activiteiten niet naar behoren hebben uitgevoerd moeten vergelijkbare activiteiten in hetzelfde schooljaar opnieuw doen voor 15 april 2020. De examencommissie bepaalt of dezelfde activiteit of een vervangende activiteit wordt gedaan. De beoordeling in deze activiteiten gaat uit van de mogelijkheden van de kandidaat.

LOB = loopbaanoriëntatiebegeleiding

Het lob-dossier wordt niet beoordeeld met een cijfer of een waardering zoals 'voldoende/goed'. Wel moeten de activiteiten die in het kader van lob zijn uitgevoerd voldoen aan de eisen zoals die in het programma van toetsing en afsluiting (PTA) van de school zijn opgenomen.

Eindcijfer eindexamen

Is het gemiddelde van het SE en CE niet een geheel getal, dan wordt het gemiddelde afgekapt op 1 decimaal.

BBL / KBL / GL	
Schoolexamen	Centraal Eindexamen
September t/m april leerjaar 4	Mei / juni leerjaar 4
50 %	50 %

schoolexamencijfer, weegfactor 1 en centraal examencijfer, weegfactor 1

Leerlingen van leerjaar 4 doen in mei en juni 2019 met de volgende vakken mee aan het Centraal Examen (afhankelijk van vakkenpakket):

Nederlands, Duits, Engels, wiskunde, biologie, economie, Maatschappijkunde en rekenen.

Bewegingsonderwijs (=lichamelijke opvoeding), maatschappijleer, CKV en het profielwerkstuk voor de GL-kandidaten, sluit je af tijdens het schoolexamen. De beoordeling van deze vakken staat op de cijferlijst bij je diploma.

De rekentoets telt mee voor de slaag-/zakregeling. De rekentoets moet afgelegd zijn en het behaalde resultaat van de rekentoets wordt vermeld op de cijferlijst (kbl en gl) of op een aparte bijlage bij het diploma (bbl)

Heeft een kandidaat zijn rekentoets behaald en is niet geslaagd voor het VMBO-diploma, dan dient de kandidaat in het daarop volgende schooljaar opnieuw de het rekenexamen af te leggen.

De berekening van het eindcijfer in leerjaar 3 van het beroepsgerichte profielvak (E&O of Z&W) wordt bepaald volgens artikel 6.

Het vak CKV dient met een voldoende te worden afgerond.

Deze twee vakken tellen mee voor de zak-slaag regeling in leerjaar 4.

De rekentoets is een onderdeel van de zak-slaagregeling en dient gemaakt te zijn.

Voor meer informatie over examens kunt u terecht op de volgende websites:

www.rijksoverheid.nl

www.cito.nl

www.examenblad.nl

Belangrijke data voor het examen leerjaar 4 en leerjaar 3 (grijs gearceerd)

	Wat?	Data, bijzonderheden
School- examen	Inhaalmoment 1	vrijdag 22 november 2019, inhalen over de periode augustus t/m november
	Herkansing voor periode augustus t/m november	maandag 25 november 2019
	SE-week 1	dinsdag 26 november t/m woensdag 4 december 2019
	Stage	donderdag 5 december t/m dinsdag 17 december 2019 woensdag 18 december 2019 in orde maken presentatie donderdag 20 december 2018 ontwikkelgesprekken thema stage
	Inhaalmoment 2	maandag 30 maart 2020
	Herkansing voor periode SE1-week t/m april	dinsdag 31 maart 2020
	SE-week 2	woensdag 1 april t/m vrijdag 9 april 2020
	Uitreiken SE-cijferlijst	woensdag 15 april 2020
Centraal Examen	Rekentoets, digitaal	In de periodes / op datum: januari 2020 maart 2020 mei / jun 2020
	Rekentoets leerjaar 3, digitaal	Mei / juni 2020
	BBL en KBL alle vakken	examentraining woensdag 6 mei 2020 t/m dinsdag 12 mei 2020 woensdag 13 mei 2020 t/m vrijdag 29 mei 2020 alle vakken digitaal
	E&O en Z&W CSPE leerjaar 3 BBL / KBL / GL	maandag 8 juni t/m vrijdag 19 juni 2020
	Economie GL	donderdag 7 mei 2020, papieren examen
	Nederlands GL	vrijdag 8 mei 2020, papieren examen
	Wiskunde GL	dinsdag 12 mei 2020, papieren examen
	Duits GL	donderdag 14 mei 2020, papieren examen
	Biologie GL	vrijdag 15 mei 2020, papieren examen
	Engels GL	dinsdag 19 mei 2020, papieren examen
	Preventieve herexamentraining	donderdag 4 juni 2020 t/m dinsdag 9 juni 2020
	Uitslag examen	woensdag 10 juni 2020, vanaf ca. 16.00 uur
	Herkansing BBL/KBL/GL CE / CSPE	maandag 15 juni 2020 t/m donderdag 18 juni 2020
	Herkansing CSPE leerjaar 3 BBL / KBL / GL	maandag 22 juni 2020 en dinsdag 23 juni 2020
	Uitslag herexamen	vrijdag 26 juni 2020, rond 12.00 uur
Diploma-uitreiking	donderdag 2 juli 2020	

LET OP:

Mocht er vanuit het ministerie een noodscenario in werking treden dan zou het eerste en tweede tijdvak (herexamens) zich kunnen uitstrekken tot 4 juli 2020.

De examenkandidaten worden aangeraden niet vóór zaterdag 4 juli 2020 een vakantie te plannen!

Programma van toetsing en afsluiting

Op de volgende bladzijden staan de PTA's voor de vakken.

In de overzichten van de vakken kun je zien wat je te wachten staat. Eventuele wijzigingen in het PTA worden eerst ter goedkeuring voorgelegd aan de vestigingsdirectie, vervolgens met de leerlingen besproken en met een addendum bekend gemaakt bij de downloads op de website van de school.



Vak:	Bewegingonderwijs	Schooljaar:	2019-2020	Lj	4	Gewicht			Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
maand	Kerndoel of Examineenheid	Stofoaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL				
	LO1/K/1: Orientatie op leren en werken									
	LO1/K/2: Basisvaardigheden	Leerling kan een groepje begeleiden tijdens de les.	WNG					NVT (moet voldaan)		
	LO/K/3: Leervaardigheden in het vak lo	Scheidrechter/ coach	PO	0	0	0		O//G		
		keuze orientatie (zie K9)	PO							
	LO/K/4: Spel									
		Softbal								
		Voetbal	PO	0	0	0		O//G		
		Flaggfootball								
	LO/K/5: Turnen	Ringzwaaien (halve,hele draai)	WNG					NVT (moet voldaan)		
		Salto	PO	0	0	0		O//G		
		Chase(freerun)	WNG					NVT (moet voldaan)		
		Vangen(hulpverleners)	PO	0	0	0		O//G		
	LO/K/6: Bewegen en muziek	fitness circuit	WNG					NVT (moet voldaan)		
	LO/K/7: Atletiek	Shuttle run	PO	0	0	0		O//G		
		Speerwerpen	WNG					NVT (moet voldaan)		
		Tijd waarnemen en opschrijven	WNG					NVT (moet voldaan)		
		Start instructies	WNG					NVT (moet voldaan)		
	LO/K/8: Zelfverdediging	Boksen	WNG					NVT (moet voldaan)		
	LO/K/9: Actuele bewegingsactiviteiten	keuzeorientatie	PO	0	0	0		O//G		
<p>Alle onderdelen die worden beoordeeld dienen met minimaal een V te worden afgerond. Er wordt beoordeeld op basis van kerndoel 53 waarbij de leerling op eigen niveau werkt aan zijn/haar bewegingsvaardigheid</p> <p>Bij O voor een onderdeel gaat de docent het gesprek aan met de leerling en wordt de O uitgelegd. Deze kan op afspraak worden ingehaald of in de inhaalles</p> <p>Bij O voor een onderdeel gaat de docent het gesprek aan met de leerling en wordt de O uitgelegd. De leerling maakt in overleg met de docent een afspraak hoe de O te veranderen.</p> <p>Per klas verschilt de volgorde in het programma, omdat de bewegingsvaardigheden zaal afhankelijk zijn. Zo kan bijvoorbeeld klimmen en klauteren niet worden behandeld in de Wilgenring</p>										

Vak:	biologie		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	4		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Exameneenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
sept	K4,K6,K12		thema 1 b4/ thema 1 b3	ST	2			ja	cijfer	rekenmachine
okt	K7,K6,K5		thema 2 b4/ thema 3 b4	ST	2			ja	cijfer	rekenmachine
nov	K12,K9,K5	SE-week	thema 4 b4/ thema 2 b3	ST	2			ja	cijfer	rekenmachine
dec	K1,Kk2,K3		voortplanting	PO	1			nee	cijfer	
jan	K9,K8,K10		thema 5 b4/ thema 6 b3	ST	2			ja	cijfer	rekenmachine
feb	K9,K5,K11		thema 6 b4/ thema 4 b3	ST	2			ja	cijfer	rekenmachine
mrt	K10,K9,K4	SE-week	thema 7 b4/ thema 3b3	ST	2			nee	cijfer	rekenmachine
apr	K1,K2,K3		microscopie	PO	1			nee	cijfer	microscopie

Vak:	biologie		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	4		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Exameneenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
okt	K4,K5,K12		thema 1 k4/thema 1 k3	ST		2		ja	cijfer	rekenmachine
nov	K6,K12,K7,		thema 2 k4/ thema 3 k4	ST		2		ja	cijfer	rekenmachine
dec	K5,K8,K9	SE-week	thema 4 k4/ thema 7 k3	ST		3		ja	cijfer	rekenmachine
jan	K1,K2,K3K12		voortplanting	PO		1		nee	cijfer	
feb	K10,,K9,K13		thema 5 k4/ thema 3 k3	ST		2		ja	cijfer	rekenmachine
mrt	K9,K11,K10		thema 6 k4/ thema 5 k3	ST		2		ja	cijfer	rekenmachine
april	K9,K10	SE-week	thema 7 k4/ thema 4 k3	ST		3		nee	cijfer	rekenmachine
	K1,K2,K3		microscopie	PO		1		nee	cijfer	microscopie

Vak:	biologie		Schooljaar:	2019-2020		Leerjaar:	4			
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Examineenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
september	K4		thema 1 gl4/thema 1 gl3	ST			2	ja	cijfer	rekenmachine
november	K7,K13,K12		thema 4 gl4/rep thema 3gl3	ST			2	ja	cijfer	rekenmachine
december	K6		thema 2 gl4/thema 3 gl4	ST			4	ja	cijfer	rekenmachine
december	K1,K2,K3		voortplanting	PO			1	nee	cijfer	
januari	K9,K11,k5		thema 5 gl4/rep thema 5 gl3	ST			2	ja	cijfer	rekenmachine
februari	K9,K11		thema 6 gl4 /rep thema 6 gl3	ST			2	ja	cijfer	rekenmachine
maart	K9,K8		thema 7 gl4/rep thema 7 gl3	ST			2	ja	cijfer	rekenmachine
april	v1,k10,v3		thema 8 gl4/thema 8 gl3	ST			3	nee	cijfer	rekenmachine
april	v2,v4,k1,k2,k3		microscopie	PO			1	nee	cijfer	microscopie

PROGRAMMA VAN TOETSING (EN AFSLUITING) - PT(A)										
Schooljaar	2019-2020			Vak	Biologie			Leerjaar	3BBL	
Periode	Datum	Nr	Stofaanduiding	Doelen/Ex.eenheid	Toetsvorm	Gewicht			Opm.	beoordelin
						BL	KL	GL		
1	September	1	Organen en cellen Bs 1 t/m 3	29	so	1				cijfer
	September	2	Organen en cellen Bs 1 t/m 5	29	rep	2				cijfer
	Oktober	3	Voortplanting en ontwikkeling Bs 1 t/m 5	29,35	so	1				cijfer
	November	4	Voortplanting en ontwikkeling Bs 1 t/m 10	29,35	rep	2				cijfer
	December	5	Ordering Bs 1 t/m 5 opdracht	30	rep	2				cijfer
	Januari	6	Regeling Bs 1 t/m 4	34	rep	2				cijfer
	Februari	7	Regeling Bs 5 werkstuk/opdracht	34	so	1				cijfer
	Maart	8	Zintuigen Bs 1 t/m 3	34	so	1				cijfer
	april	9	Zintuigen Bs 1 t/m 4	34	rep	2				cijfer
	Mei	10	Stevigheid en beweging Bs 1 t/m 3	34,35	so	1				cijfer
	Mei	11	Stevigheid en beweging Bs 1 t/m 6	34,35	rep	2				cijfer
	jun	12	totaltoets Thema 1 tm 7 telt mee voor PTA leerjaar 4, weging 2. K4,5,6,8,9,11,12			2			telt mee in leerjaar 4	cijfer

PROGRAMMA VAN TOETSING (EN AFSLUITING) - PT(A)										
Schooljaar	2019-2020		Vak	Biologie			Leerjaar	3 kbl		
Periode	Datum	Nr	Stofaanduiding	Doelen/Ex.eenheid	Toetsvorm	Gewicht			Opm.	Beoordeling
						BL	KL	GL		
1	September	1	Organen en cellen Bs 1 t/m 3 en opdracht	29	so		1			cijfer
	September	2	Organen en cellen Bs 1 t/m 7	29	rep		2			cijfer
	Oktober	3	Voortplanting en ontwikkeling Bs 1 t/m 4	29,35	so		1			cijfer
	Oktober	4	Voortplanting en ontwikkeling Bs 1 t/m 9	29,35	rep		2			cijfer
	November	5	Erfelijkheid en evolutie Bs 1 t/m 6	30	so		2			cijfer
	November	6	Erfelijkheid en evolutie Bs 7 t/m 11	30	rep		1			cijfer
	December	7	Ordering Bs 1 t/m 6	30	rep		2			cijfer
	Januari	8	Regeling Bs 1 t/m 4	34	so		1			cijfer
	Februari	9	Regeling Bs 1 t/m 8	34	rep		2			cijfer
	Maart	10	Zintuigen Bs 1 t/m 6	34	rep		2			cijfer
	april	11	Stevigheid en beweging Bs 1 t/m 6	34,35	rep		2			cijfer
		16								
	jun	17	totaaltoets Thema 1 tm 7 telt mee voor PTA leerjaar 4, weging 2. K4,5,6,8,9,11,12,13				2		telt mee in leerjaar 4	cijfer

PROGRAMMA VAN TOETSING (EN AFSLUITING) - PT(A)										
Schooljaar	2019-2020			Vak	Biologie			Leerjaar	3 GL	
Periode	Datum	Nr	Stofaanduiding	Doelen/Ex.eenheid	Toetsvorm	Gewicht			Opm.	Beoordeling
						BL	KL	GL		
1	September	1	Organen en cellen Bs 1 t/m 3	29	so			1		cijfer
	September	2	Organen en cellen Bs 1 t/m 7	29	rep			2		cijfer
	Oktober	3	Voortplanting en ontwikkeling Bs 1 t/m 4	29,35	so			1		
	Oktober	4	Voortplanting en ontwikkeling Bs 5 t/m 9	29,35	rep			2		cijfer
	November	5	Erfelijkheid Bs 1 t/m 9	30	rep			2		cijfer
	December	6	Ordening en evolutie Bs 1 t/m 4	30	so			1		cijfer
	December	7	Ordening en evolutie Bs 1 t/m 8	30	rep			2		cijfer
	Januari	8	Regeling Bs 1 t/m 4	34	so			1		cijfer
	Februari	9	Regeling Bs 1 t/m 8	34	rep			2		cijfer
	Maart	10	Zintuigen Bs 1 t/m 6	34	rep			2		cijfer
	April	11	Stevigheid en beweging Bs 1 t/m 6	34,35	rep			2		cijfer
	Mei	12	Gedrag Bs 1 t/m 5 ??	29,31	rep			2		cijfer
	jun	17	totaaltoets Thema 1 tm 8 telt mee voor PTA leerjaar 4, weging 2. K4,5,6,8,9,11,12,13, V2						2	telt mee in leerjaar 4

Vak:	CKV		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	3		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Exameneenheid	Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen	
	KV/K/1 - KV/K/2 - KV/K/3	museum; moet minimaal voldoende	PO	0	0	0	nee	OVG		
	KV/K/1 - KV/K/2 - KV/K/3	stad; moet minimaal voldoende	PO	0	0	0	nee	OVG		
	KV/K/1 - KV/K/2 - KV/K/3	film; moet minimaal voldoende	PO	0	0	0	nee	OVG		
februari	KV/K/1 - KV/K/2 - KV/K/3	theater; moet minimaal voldoende	PO	0	0	0	nee	OVG		
	KV/K/4	verslag; moet minimaal voldoende	PS	0	0	0	nee	OVG		

Elke klas heeft in een andere periode de CKV-cyclus van ongeveer 6 weken. In deze 6 weken dienen alle activiteiten te worden uitgevoerd, met uitzondering van het bezoek aan het theater.

Vak:	Duits		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	4		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Exameneenheid	Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen	
okt	MVT/K1-MVT/K2-MVT/K3	Toets grammatica en idioom	ST		1	1	ja	cijfer		
nov/dec	MVT/K1-MVT/K2-MVT/K3-MVT/K6	SE1 Spreekvaardigheid	MO		2	2	nee	cijfer		
jan	MVT/K1-MVT/K2-MVT/K3-MVT/K4	Leesvaardigheidstoets	ST		2	3	ja	cijfer	woordenboek D-N	
feb	MVT/K1-MVT/K2-MVT/K3	Toets grammatica en idioom	ST		1	1	ja	cijfer		
mrt	MVT/K1-MVT/K2-MVT/K3-MVT/K7	Schrijfvaardigheidstoets	ST		1	1	ja	cijfer		
apr	MVT/K1-MVT/K2-MVT/K3-MVT/K5	SE2 Kijk- en luistervaardigheid	ST		3	3	nee	cijfer		
	MVT/K1-MVT/K2-MVT/K3-MVT/K4	Cultuurdossier	PO		0	0	nee	OVG		

Vak: Economie

Schooljaar: 2019-2020

Leerjaar: 4

maand	Kerndoel of Examineenheid	Stofaanduiding / activiteit	Context	Gewicht			Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen	
				BL	KL	GL				
september	K4Ace/se/K4Bse/K/8se	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus	H1 Laat nog wat over	ST	1		ja	cijfer	Rekenmachine	
			H1 De consument en zijn milieu	ST		1	1	ja	cijfer	Rekenmachine
oktober	K6se	De leerling heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit toepassen in een gegeven casus	H2 Werk voor de overheid	PS	0		ja	OVG	Computer & digibord; moet minimaal voldoende	
november	K7ce/se	De leerling heeft inzicht in internationale-, economische betrekkingen zoals NL als open economie, de EU, ontwikkelingsproblematiek en kan dit toepassen in een gegeven casus	H2 De Overheid	PS		0	ja	OVG	Computer & digibord; moet voldoende	
			H2 De Overheid	ST			1	ja	cijfer	Computer & digibord; moet voldoende
			H3 Geld voor de overheid	ST	1			ja	cijfer	Rekenmachine
			H3 Nederland en de Europese Unie	WS		0		ja	OVG	Computer & digibord
			H4 De wereld buiten Europa	ST		1		ja	cijfer	Rekenmachine
			H3 NL en de EU + H4 de wereld buiten Europa	ST			1	ja	cijfer	Rekenmachine
december	K1/K2/K3.1/K3.2	De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen	SE 1 H1/H2/H3/H4/H5	ST	3		ja	cijfer	Rekenmachine	
			SE 1 H1/H2/H3/H4	ST		3	3	ja	cijfer	Rekenmachine
januari	K5Ace/se K5B se	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.	H5 Werken voor de winst H8 Produceren & het bedrijfsleven	ST	1		ja	cijfer	Rekenmachine	
			H6 Werken H7 Werkloosheid	PO	0		ja	OVG	Computer & digibord; moet voldoende	
			LWB3 H5 Produceren & Arbeid H6 Produceren & Bedrijfsleven	ST		1	1	ja	cijfer	Rekenmachine
februari	K4Ace/se	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.	LWB3 Herhalen: H1 Behoeften H4 Wikken & wegen	ST	1		ja	cijfer	Rekenmachine	
			LWB3: H1-H4 herhalen	WS		1		ja	cijfer	Computer & digibord
			LWB3: H1-H4 herhalen	ST			1	ja	cijfer	
maart	K4Bse	De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.	LWB 3 herhalen: H2 Geldzaken H3 Geld over & geld tekort	WS	0		ja	OVG	Computer & digibord; moet voldoende	
			LWB4 H5 Inkomen H6 De Belastingen	ST		1	1	ja	cijfer	Rekenmachine
april	K3.3/K3.4/K3.5	De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen	SE 2 LWB3 H1 - H8	ST	3		nee	cijfer	Rekenmachine	
			SE 2 LWB3 H1 - H6 & LWB4 H5/H6	ST		3	3	nee	cijfer	Rekenmachine

Vak:	Engels		Schooljaar:	19/20			Leerjaar:	4		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Examineerheid	Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen	
sep/dec	MVT/K/1- MVT/K/2 - MVT/K/3 - MVT/K/4 - MVT/K/7	Idioom Theme 1	ST	1	1	1	ja	cijfer		
	MVT/K/1- MVT/K/2 - MVT/K/3 - MVT/K/4	Leestoets 1	ST	2	2	3	ja	cijfer	woordenboek E-N	
	MVT/K/1- MVT/K/2 - MVT/K/3 - MVT/K/4 - MVT/K/7	Idioom Theme 2	ST	1	1	1	ja	cijfer		
	MVT/K/1- MVT/K/2 - MVT/K/3 - MVT/K/4	Leestoets 2	ST	2	2	3	ja	cijfer	woordenboek E-N	
nov	MVT/K/1 - MVT/K/2 - MVT/K/4 - MVT/K/6	SE1 Spreekvaardigheid	MO	4	4	4	nee	cijfer		
jan/april	MVT/K/1- MVT/K/2 - MVT/K/3 - MVT/K/4 - MVT/K/7	Idioom Theme 3	ST	1	1	1	ja	cijfer		
	MVT/K/1- MVT/K/2 - MVT/K/3 - MVT/K/4	Leestoets 3	ST	2	2	3	ja	cijfer	woordenboek E-N	
	MVT/K/1- MVT/K/2 - MVT/K/3 - MVT/K/4 - MVT/K/7	Idioom Theme 4	ST	1	1	1	ja	cijfer		
	MVT/K/1- MVT/K/2 - MVT/K/3 - MVT/K/4	Leestoets 4	ST	2	2	3	ja	cijfer	woordenboek E-N	
	MVT/K/1- MVT/K/2 - MVT/K/3 - MVT/K/4	Leestoets 5	ST	2	2	3	ja	cijfer	woordenboek E-N	
	MVT/K/5	3 van de 5 verplicht (2 facultatief)	Kijk- en Luistertoets	ST	0	0	0	nee	OV	
apr	MVT/K/5		SE2 Kijk- en Luistertoets	ST	4	4	4	nee	cijfer	
De leestoetsen bevatten verschillende tekstsoorten: advertenties, krantenartikelen, proza, poëzie, brieven, informatieve teksten (op bijvoorbeeld websites).										

Vak:	maatschappijkunde		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	4		
				Gewicht						
maand	Kerdoel of Examineenheid	Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen	
sept*	ML2/K/3	Debat	MO	2	2		nee	cijfer		
okt	ML2/K/1 - ML2/K/2 - ML2/K/3 - ML2/K/5	Mens en Werk	ST	1	1		ja	cijfer		
nov	ML2/K/1 - ML2/K/2 - ML2/K/3 - ML2/K/4	Politiek en Beleid	ST	3	3		ja	cijfer	toetsweek	
jan	ML2/K/1 - ML2/K/2 - ML2/K/3 - ML2/K/6	Multiculturele samenleving	ST	2	2		ja	cijfer		
febr**	ML2/K/1 - ML2/K/2	praktische opdracht	PO	1	1		nee	cijfer		
maart	ML2/K/1 - ML2/K/2 - ML2/K/3 - ML2/K/7	Massamedia	ST	2	2		ja	cijfer		
april	ML2/K/1 - ML2/K/2 - ML2/K/3 - ML2/K/4 - ML2/K/5 - ML2/K/6 - ML2/K/7 - ML2/K/8	Proefexamen	ST	0	0		nee	NVT		
april	ML2/K/1 - ML2/K/2 - ML2/K/3 - ML2/K/8	Criminaliteit en Rechtsstaat	ST	4	4		nee	cijfer	toetsweek	
*	door het hele schooljaar wordt er gedebatterd, dit leidt per leerling tot 1 cijfer.									
**	opdracht wordt in de klas verstrekt									

Vak:	maatschappijleer		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	3		
				Gewicht						
maand	Kerdoel of Exameneenheid	Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen	
sep-okt	K4 cultuur en socialisatie	Jongeren / pluriforme samenleving	ST	1	1	1	nee	cijfer		
nov-dec	K6.1 en 6.3 macht en zeggenschap	politiek	ST	1	1	1	nee	cijfer		
jan-feb	K5 sociale verschillen	Nederland en de wereld / werk	ST	1	1	1	nee	cijfer		
mrt-apr	K6.2 macht en zeggenschap	criminaliteit	ST	1	1	1	nee	cijfer		
mei-jun	K7 beeldvorming en stereotypering	relaties / media	ST	1	1	1	nee	cijfer		
sep-jun	K1, K2, K3	debat heel het jaar	PO	5	5	5	nee	cijfer		
	Als het eindcijfer van leerjaar 3 lager is dan een 6,4 dan krijgt de kandidaat een projectopdracht in leerjaar 4		PO	4	4	4	nee	cijfer		
	Het cijfer voor deze opdracht wordt in dit PTA opgenomen.									

Vak:	Nederlands		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	4		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Exameniteit		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
oktober	K2, K3		Werkwoordspelling	ST	1	1	1	ja	Cijfer	
november	K1, K2, K3, K7		Schrijfvaardigheid brief/e-mail	ST	2	2	2	ja	Cijfer	laptop, sjabloon
SE-week 1	K2, K3, K4		Kijk- en luistertoets	ST	2	2	2	ja	Cijfer	
januari	K2, K3, K6		Leesvaardigheid module 1/2	ST	3	3	3	ja	Cijfer	woordenboek
februari	K2, K3		Spelling	ST	1	1	1	ja	Cijfer	
maart	K2, K3, K6		Begrijpend lezen module 3	ST	3	3	3	ja	Cijfer	woordenboek
maart	K1, K2, K3, K7		Schrijfvaardigheid verslag/e-mail	ST	2	2	2	ja	Cijfer	laptop, sjabloon
SE-week 2	K2, K5, K8		Mondeling fictie	MO	2	2	2	nee	Cijfer	
februari	K1 V1, 2, 3		Profielwerkstuk GL; moet minimaal een voldoende zijn!	PO			0	nee	OVG	laptop en handleiding

Vak:	rekenen		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	4		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Examineenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
week 40	getallen			ST	1	1	1	nee	cijfer	Got it
week 44	verhoudingen			ST	1	1	1	nee	cijfer	Got it
week 48	meten en meetkunde			ST	1	1	1	nee	cijfer	Got it
week 7	verbanden			ST	1	1	1	nee	cijfer	Got it
<p>In januari en mei wordt de Rekentoets afgenomen, de 2e respectievelijk 3e poging. Het hoogste cijfer zal als SE worden opgenomen in de cijferlijst bij het VMBO-diploma, /zakregeling. maar telt niet mee voor het behalen van dat diploma, maar telt niet mee voor de slaag-/zakregeling. Zodra een leerling een 5 of hoger voor de afsluitende Rekentoets heeft behaald, is hij/zij niet langer verplicht het resterende deel van het PTA af te ronden.</p>										

Vak:	Wiskunde		Schooljaar:	2019-2020		Leerjaar:	4 BBL		
					Gewicht				
maand	Kerdoel of Examineenheid	Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	Tijd	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen	
sept	K3 /K4.1-5	H2 Verbanden 1	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
okt	K3/K6.3	H3 Symmetrie	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
nov	K3/K5.1-2	H4 Rekenen	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
dec	K3/K4/K5/K6/K7	H1,H2,H3,H4	ST	2	100	nee	cijfer	zie opmerkingen	
jan	K3/K5.3-4	H5 Rekenen,meten en schatten	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
febr	K3/K6.2	H6 Vlakke figuren	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
febr/mrt	K3/K4.6	H7 Verbanden 2	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
mrt/apr	K6.1/ K3	H8 Ruimte en meetkunde	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
april	K3/K4/K5/K6/K7	Eindtoets Meetkunde , Rekenen, Verbanden , Algebra	ST	2	100	nee	cijfer	zie opmerkingen	
Opmerking:									
Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, geodriehoek, passer, koershoekmeter									

Vak:	Wiskunde		Schooljaar:	2019-2020		Leerjaar:	4KBL		
			Gewicht						
maand	Kerdoel of Examineenheid	Stofaanduiding / activiteit	Context	KBL	Tijd	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen	
sept	K4.1-5	H2 Verbanden	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
okt	K4.6	H4 Grafieken en vergelijkingen	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
nov	K3 /K6.3	H3 Afstanden en Hoeken	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
dec	K3/K4/K6/K7/K8	Toets H1,H2,H3,H4	ST	2	100	nee	cijfer	zie opmerkingen	
jan	K5	Rekenen,meten en schatten	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
febr/mrt	K6	H6 Vlakke figuren	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
febr/mrt	K3/K4	H7 Verbanden	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
mrt/apr	K3/K6	H8 Ruimte en meetkunde	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
april	K3/K4/K5/K6	Eindtoets Meetkunde, Rekenen, Verbanden, Algebra	ST	2	100	nee	cijfer	zie opmerkingen	

Opmerking:

Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, geodriehoek, passer, koershoekmeter

Vak:	Wiskunde		Schooljaar:	2019-2020		Leerjaar:	4GL		
			Gewicht						
maand	Kerdoel of Examineenheid	Stofaanduiding / activiteit	Context	GL	Tijd	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen	
sept	K4.1 - 4 V1	H2 Verbanden	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
okt	K3. 6-8 V3	H4 Grafieken en vergelijkingen	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
nov	K3.3 / K4 .3	H3 Afstanden en Hoeken	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
dec	K3/K4/K7/K8	Toets H1,H2,H3,H4	ST	2	100	nee	cijfer	zie opmerkingen	
jan	K5 / V1	H5 Rekenen,meten en schatten	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
febr/mrt	K6.1-3	H6 Vlakke figuren	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
febr/mrt	K3.6 / K4.5- 6 / V2/V3	H7 Verbanden	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
mrt/apr	K3. 1-4 V2 / K6 V3	H8 Ruimte en meetkunde	ST	1	50	ja	cijfer	zie opmerkingen	
april	K3-K8 V4	Eindtoets H5,H6,H7,H8	ST	2	100	nee	cijfer	zie opmerkingen	

Opmerking:

Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, geodriehoek, passer, koershoekmeter

Vak:	mens & activiteit		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	3		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Examineenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
sep-okt	P/ZW/3	3.1.1 t/m 3.1.3	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WidK
nov-dec	P/ZW/3	3.1.4, 3.1.5, 3.2.1, 3.2.2	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WidK
dec	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
jan-feb	P/ZW/3	3.2.3 en 3.2.4	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WidK
mrt-apr	P/ZW/3	3.3.1 en 3.3.3	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WidK
apr	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
juni	Kern C + A14 t/m A16	Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling	Stage; cijfer wordt in leerjaar 4 opgenomen bij de beroepsgerichte keuzevakken	PO	0	0	1	ja	NVT	Stageboek
Voor het vak Zorg en Welzijn wordt een CSPE afgenomen in de maanden mei en juni										
BBL/KBL:										
Het schoolexamencijfer van Zorg en Welzijn is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken mens en activiteit, mens en zorg, mens en omgeving, mens en gezondheid.										
Eindcijfer klas 3 Zorg en Welzijn: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer komt ook op het diploma te staan en telt 1x mee voor de zak-/slaagregeling.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										
GL:										
Het schoolexamencijfer van Zorg en Welzijn is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken mens en activiteit, mens en zorg.										
Eindcijfer klas 3 Zorg en Welzijn: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer neem je mee in leerjaar 4 en wordt gemiddeld met de twee beroepsgerichte keuzevakken in leerjaar 4.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										

Vak:	mens & gezondheid		Schooljaar:	2019-2020	Leerjaar:			3		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Exameneenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
sep-okt	P/ZW/1	1.1.1 t/m 1.1.4	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WieZ
nov-dec	P/ZW/1	1.2.1 t/m 1.2.3	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WieZ
dec	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
jan-feb	P/ZW/1	1.2.4 t/m 1.2.7	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WieW
mrt-apr	P/ZW/1	1.3.1 en 1.3.3	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WieW
apr	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
juni	Kern C + A14 t/m A16	Loopbaanorientatie en -ontwikkeling	Stage; cijfer wordt in leerjaar 4 opgenomen bij de beroepsgerichte keuzevakken	PO	0	0	1	ja	NVT	Stageboek
Voor het vak Zorg en Welzijn wordt een CSPE afgenomen in de maanden mei en juni										
BBL/KBL:										
Het schoolexamencijfer van Zorg en Welzijn is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken mens en activiteit, mens en zorg, mens en omgeving, mens en gezondheid.										
Eindcijfer klas 3 Zorg en Welzijn: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer komt ook op het diploma te staan en telt 1x mee voor de zak-/slaagregeling.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										

Vak:	mens & omgeving		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	3		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Examineenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
sep-okt	P/ZW/2	2.3.1 t/m 2.3.8	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	WidOD
nov-dec	P/ZW/2	2.4.1 en 2.4.2	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	WidOD
dec	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
jan-feb	P/ZW/2	2.1.1 t/m 2.1.5	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	WbMmeB
mrt-apr	P/ZW/2	2.2.1 t/m 2.2.4	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	WbMmeB
apr	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
juni	Kern C + A14 t/m A16	Loopbaanorientatie en -ontwikkeling	Stage; cijfer wordt in leerjaar 4 opgenomen bij de beroepsgerichte keuzevakken	PO	0	0	1	ja	NVT	Stageboek
Voor het vak Zorg en Welzijn wordt een CSPE afgenomen in de maanden mei en juni										
BBL/KBL:										
Het schoolexamencijfer van Zorg en Welzijn is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken mens en activiteit, mens en zorg, mens en omgeving, mens en gezondheid.										
Eindcijfer klas 3 Zorg en Welzijn: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer komt ook op het diploma te staan en telt 1x mee voor de zak-/slaagregeling.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										

Vak:	mens & zorg		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	3		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Examineenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
sep-okt	P/ZW/4	4.1.1 t/m 4.1.4	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	WidTbO
nov-dec	P/ZW/4	4.2.1 t/m 4.2.4	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	WidTbO
dec	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
jan-feb	P/ZW/4	4.3.1 en 4.3.2	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	WbGmeH
mrt-apr	P/ZW/4	4.4.1 t/m 4.4.3	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	WbGmeH
apr	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
juni	Kern C + A14 t/m A16	Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling	Stage; cijfer wordt in leerjaar 4 opgenomen bij de beroepsgerichte keuzevakken	PO	0	0	1	ja	NVT	Stageboek
Voor het vak Zorg en Welzijn wordt een CSPE afgenomen in de maanden mei en juni										
BBL/KBL:										
Het schoolexamencijfer van Zorg en Welzijn is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken mens en activiteit, mens en zorg, mens en omgeving, mens en gezondheid.										
Eindcijfer klas 3 Zorg en Welzijn: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer komt ook op het diploma te staan en telt 1x mee voor de zak-/slaagregeling.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										
GL:										
Het schoolexamencijfer van Zorg en Welzijn is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken mens en activiteit, mens en zorg.										
Eindcijfer klas 3 Zorg en Welzijn: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer neem je mee in leerjaar 4 en wordt gemiddeld met de twee beroepsgerichte keuzevakken in leerjaar 4.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										

Vak:	Administratie		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	3		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Examineenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
sep-okt	P/EO/4.1	4.1.5 en 4.1.6	deel A en B	ST	1	1		nee	cijfer	katern WodA
nov-dec	P/EO/4.2	4.2.1 en 4.2.2	deel C en D	ST	1	1		nee	cijfer	katern WodA
dec	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1		nee	cijfer	
jan-feb	P/EO/4.1	4.1.1 t/m 4.1.6	deel A en B (1.5 en 1.6 WNG)	ST	1	1		nee	cijfer	katern WmFD
mrt-apr	P/EO/4.2	4.2.3 en 4.2.4	deel C en D	ST	1	1		nee	cijfer	katern WmFD
apr	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1		nee	cijfer	
juni	Kern C + A14 t/m A16	Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling	Stage; cijfer wordt in leerjaar 4 opgenomen bij de beroepsgerichte keuzevakken	PO	0	0		ja	NVT	Stageboek
Voor het vak Economie en Ondernemen wordt een CSPE afgenomen in de maanden mei en juni										
BBL/KBL:										
Het schoolexamencijfer van Economie en Ondernemen is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken commercieel, administratie, logistiek en secretariael.										
Eindcijfer klas 3 Economie en Ondernemen: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer komt ook op het diploma te staan en telt 1x mee voor de zak-/slaagregeling.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										

Vak:	Commercieel		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	3		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Examineenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
sep-okt	P/EO/1.1	1.1.1 t/m 1.1.6	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WadW
nov-dec	P/EO/1.1	1.1.7 ; 1.1.8	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WadW
dec	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
jan-feb	P/EO/1.1 P/EO/1.2	1.1.9 t/m 1.1.11	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WidW
mrt-apr	P/EO/1.2	1.2.1 en 1.2.2	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	katem WidV
apr	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
juni	Kern C + A14 t/m A16	Loopbaanorientatie en -ontwikkeling	Stage; cijfer wordt in leerjaar 4 opgenomen bij de beroepsgerichte keuzevakken	PO	0	0	0	ja	NVT	Stageboek
Voor het vak Economie en Ondernemen wordt een CSPE afgenomen in de maanden mei en juni										
BBL/KBL:										
Het schoolexamencijfer van Economie en Ondernemen is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken commercieel, administratie, logistiek en secretariael. Eindcijfer klas 3 Economie en Ondernemen: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer komt ook op het diploma te staan en telt 1x mee voor de zak-/slaagregeling. Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										
GL:										
Het schoolexamencijfer van Economie en Ondernemen is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken commercieel en secretariael. Eindcijfer klas 3 Economie en Ondernemen: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer neem je mee in leerjaar 4 en wordt gemiddeld met de twee beroepsgerichte keuzevakken in leerjaar 4. Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										

Vak:	Logistiek		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	3		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Exameeneenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
sep-okt	P/EO/3.1	3.1.1 t/m 3.1.3	deel A en B	ST	1	1		nee	cijfer	katern WidGO
nov-dec	P/EO/3.1	3.1.4	deel C en D	ST	1	1		nee	cijfer	katern WidGO
dec	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1		nee	cijfer	
jan-feb	P/EO/3.2 en 3.3	3.2.1 t/m 3.2.3 en 3.3.4	deel A en B	ST	1	1		nee	cijfer	katern WidGV
mrt-apr	P/EO/3.3	3.3.1 t/m 3.3.3	deel C en D	ST	1	1		nee	cijfer	katern WidGV
apr	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1		nee	cijfer	
juni	Kern C + A14 t/m A16	Loopbaanorientatie en -ontwikkeling	Stage; cijfer wordt in leerjaar 4 opgenomen bij de beroepsgerichte keuzevakken	PO	0	0		ja	NVT	Stageboek
Voor het vak Economie en Ondernemen wordt een CSPE afgenomen in de maanden mei en juni										
BBL/KBL:										
Het schoolexamencijfer van Economie en Ondernemen is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken commercieel, administratie, logistiek en secretariael.										
Eindcijfer klas 3 Economie en Ondernemen: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer komt ook op het diploma te staan en telt 1x mee voor de zak-/slaagregeling.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										

Vak:	Secretarieel		Schooljaar:	2019-2020			Leerjaar:	3		
					Gewicht					
maand	Kerdoel of Examineenheid		Stofaanduiding / activiteit	Context	BL	KL	GL	Herkansbaar	Beoordeling	Toegestane hulpmiddelen
sep-okt	P/EO/2.2	2.2.1 t/m 2.2.5	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	Katern WaR
nov-dec	P/EO/2.2	2.2.6 en 2.2.7	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	Katern WaR
dec	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
jan-feb	P/EO/2.1	2.1.4 en 2.1.6	deel A en B	ST	1	1	1	nee	cijfer	katern WohS
mrt-apr	P/EO/2.1	2.1.1 t/m 2.2.3 en 2.1.5	deel C en D	ST	1	1	1	nee	cijfer	katern WohS
apr	Kern A en B	Algemene- en professionele vaardigheden	praktijk- en examenopgaven	PO	1	1	1	nee	cijfer	
juni	Kern C + A14 t/m A16	Loopbaanorientatie en -ontwikkeling	Stage; cijfer wordt in leerjaar 4 opgenomen bij de beroepsgerichte keuzevakken	PO	0	0	0	ja	NVT	Stageboek
Voor het vak Economie en Ondernemen wordt een CSPE afgenomen in de maanden mei en juni										
BBL/KBL:										
Het schoolexamencijfer van Economie en Ondernemen is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken commercieel, administratie, logistiek en secretarieel.										
Eindcijfer klas 3 Economie en Ondernemen: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer komt ook op het diploma te staan en telt 1x mee voor de zak-/slaagregeling.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										
GL:										
Het schoolexamencijfer van Economie en Ondernemen is het gemiddelde van de afgeronde cijfers van de profielvakken commercieel en secretarieel.										
Eindcijfer klas 3 Economie en Ondernemen: (SE-cijfer + cijfer CSPE) : 2 => dit cijfer neem je mee in leerjaar 4 en wordt gemiddeld met de twee beroepsgerichte keuzevakken in leerjaar 4.										
Het cijfer behaald voor het cspe telt 1x mee in het berekenen van het gemiddelde over de centrale examens (in leerjaar 4). Dit gemiddelde moet ten minste een 5,5 zijn.										

De pta's voor de beroepsgerichte keuzevakken in leerjaar 4 zijn opgenomen in een aanvulling op dit boekje.
Dit boekje en deze aanvulling is te vinden op onze website onder Downloads.